

# 上海市金山区人民政府办公室

金府办发〔2024〕5号

## 金山区人民政府办公室关于印发 《2024年金山区政务公开工作要点》的通知

各镇政府、街道办事处、园区管委会，区政府各部门：

《2024年金山区政务公开工作要点》已经区政府同意，现印发给你们，请认真按照执行。

上海市金山区人民政府办公室

2024年4月10日

# 2024年金山区政务公开工作要点

为进一步深化和改进政务公开工作，以更高质量政务公开服务保障金山转型塑形，制定本工作要点。

## 一、融入中心服务大局，高质量深层次推进主动公开

### （一）围绕落实重大战略任务做好信息公开

1. 围绕重大项目建设，及时公开乐高乐园项目建设、滨海国际文化旅游度假区最新进展、汇龙湖区域连片开发、西南交通枢纽打造的推进情况。

2. 围绕产业发展能级，做好碳纤维、无人机、生物医药、新型显示等特色优势产业和绿色能源、生物制造、人工智能等未来产业发展和园区转型升级的信息公开。

3. 围绕科创支撑引领，做好上海湾区科创城高质量发展若干政策的发布和解读。加强中科生态数字港二期、东湖国际创新中心、上海湾区大厦、长三角科技城项目建设进展情况的公开。

4. 围绕乡村全面振兴，做好全国农业科技现代化先行区创建、“五个统一”农业品牌建设、国家乡村振兴示范县创建工作阶段性成效的公开。

5. 围绕长三角一体化发展，制定公开《金山区与嘉兴市联动发展三年行动计划（2024-2026年）》，并做好产业发展、生态环保、治安防控、公共服务等领域协同协作工作公开。

### （二）围绕促进经济稳定发展做好信息公开

6. 制定发布年度优化营商环境工作方案7.0版，做好典型经

验做法的宣传推介。

7. 深入落实“双碳”战略，做好推进低碳示范创建，以及海上风电场一期项目建设、新能源公交车更新置换等相关情况的公开。

8. 做好促进民营经济发展和保障民营企业公平参与市场竞争的政策措施公开，依法依规为企业纾困解难。

9. 做深做实《金山区关于深化产业转型升级促进实体经济高质量发展的若干政策》的政策解读，服务保障实体经济大力发展。

10. 围绕扩大市场需求，结合“跨年迎新购物季”“五五购物节”等主题，聚焦重要节点、消费热点，办好购物节、旅游节、上海湾区滨海嘉年华等促进消费活动，做好相关重点消费领域的政策宣传和活动推介。

11. 常态长效做好重点企业“服务包”的公开服务和推送，赋能企业发展。

### （三）围绕保障和增进民生福祉做好信息公开

12. 做好民心工程和民生实事项目征集、推进情况的信息公开。

13. 做好养老、失业、工伤、医保、低保等民生保障待遇标准调整信息的及时发布。

14. 强化公开稳岗扩岗、创业扶持、技能培训等信息，聚焦高校毕业生等重点群体做好就业支持政策的公开、解读和推送工作。

15. 做好企业购房新政、差异化人才购房新政的热点问题解读，优化廉租住房、保障性租赁住房、共有产权保障住房房源信

息、申请条件、申请渠道等信息的集成公开与阅办联动。

16. 聚焦既有多层住宅加装电梯政策宣传、解读、办理等关键环节做好信息公开工作，着力提升人民群众幸福感和满意度。

17. 聚焦优质均衡教育体系建设、职业高等教育质量提升、学前教育高质量发展等重点工作做好推进情况公开。及时跟进公开华二金山实验学校、秋灵路中学、朱泾三幼等区重大工程项目的建设情况。

18. 深化健康金山行动建设，持续公开巩固国家卫生区创建成果成效，做好推进社区卫生服务能力提升“1+X”配套文件等重要政策的公开和解读。

19. 推进早餐工程建设，做好新增示范点创建和发布工作，加强智慧早餐建设，完善并动态更新早餐地图。做好推进生活服务业提质扩容、“绿色餐厅”创建、“光盘行动示范店”等项目落地落实情况的公开。

#### （四）围绕提升城市治理现代化水平做好信息公开

20. 强化行政审批标准化规范化体系建设，做好年度行政许可事项清单的更新编制和发布工作。

21. 聚焦“高效办成一件事”和“高效处置一件事”，持续抓好“一网通办”便民利企举措和“一网统管”城市管理做法的信息公开。

22. 制定公开“美丽金山”建设行动方案，推进“美丽海湾”和“无废城市”建设、“两山”实践创新基地创建、新一轮清洁空气行动计划实施工作进展的公开。

23. 持续公开“一环一河”项目建设信息，推进金山大道经济走廊环境整治提升工程、金山大道金卫城河公共绿地新建工程的进展信息公开。

24. 做好推进“两旧一村”改造情况和“15分钟社区生活圈”建设情况的信息公开。

25. 推动工程建设项目立项、用地、规划、施工、竣工验收等各阶段审批信息全流程公开。

26. 聚焦重点行业领域，紧盯安全生产关键环节，做好重大事故隐患排查整治工作推进情况的公开。

#### **（五）围绕抓好政府自身建设做好信息公开**

27. 做好执法、普法信息公开。及时公开公证、司法鉴定、法律援助等法律服务方面的便民利民举措。

28. 严格按照上海市重大行政决策“1+7”程序规定要求，及时制定发布全区各级行政机关的年度重大行政决策目录，并做好“五大法定程序”履行情况的公开。

29. 进一步加大财政信息公开力度，强化部门和单位预决算公开，完善预算绩效信息公开，全面公开项目支出绩效目标、绩效自评结果（除涉密项目外），优化预决算公开专栏，提高公众查阅便捷性。

## **二、助力政策落地落实，全链条全周期优化公开服务**

### **（一）深化政策集成式发布成果运用**

30. 巩固拓展政策集成式主题内容建设，根据市级门户集成发布的第一批、第二批政策主题，以“一件事、一类事”为视角定

期梳理报送符合标签的政策文件，切实加强维护更新和日常巡检，及时查漏补缺，确保主题库归集政策的准确性、全面性、及时性。

31. 用足用好集成式发布成果，推出更多政策集成应用产品。探索通过人工智能、大数据等新技术对惠企政策进行拆解与整合，打造针对性实用性强、服务面广的“政策服务包”。

## （二）开展“政策解读提升年活动”

32. 坚持政策解读“三同步”要求，将政策解读与政策制定同步考虑、同步安排、同步推进。以区政府、区政府办公室名义制订的政策文件，在报审政策文件相关材料时，同步报送经起草部门主要领导审定的解读材料，政策解读质量不高的退回整改。

33. 健全政策“全生命周期”解读工作机制，政策草案公开征集意见阶段，做好政策草案解读；政策发布阶段，加强政策精细化解读；政策施行过程中，围绕企业群众关注热点和问题诉求，形成问题清单，做好政策跟踪解读和热点回应。

34. 组织区内政策解读优秀案例评选，通过面向市民和企业的社会评价，推动政策解读更好回应公众需求。

35. 修订完善政策解读工作指南，以政策分类为基础，从解读重点、解读方式、发布传播等方面，形成针对性、差异化的规则指引。

36. 扩大政策解读培训范围，邀请重点单位的业务部门参与政策解读同堂培训，从政策制定的源头提升政策解读质量。

## （三）优化政策推送和订阅服务

37. 继续依托“一网通办”企业专属空间、“随申办”企业云、

金山企业服务云等平台积极开展政策的精准推送，持续完善行业标签体系，加强行业标签与政策标签的关联，提升政策推送对象的准确性和推送内容的实用性。

38. 结合政策目标受众标签特点和实际需求，综合运用“四类推送法”实现精准推送：一是通过“一网通办”企业专属空间开展精准推送或者订阅服务；二是通过第三方互联网咨询平台开展广泛推送；三是通过短消息等传统网络通讯方式开展办事类政策及申报渠道的直达推送；四是通过政务服务窗口、行业协会、商会、产业园区等线下渠道开展接力推送。

39. 加强政策订阅服务应用宣传，进一步丰富订阅主题，促进企业群众结合自身需求订阅相关主题政策，提升政策推送的适配性。

#### （四）强化政策留言板建设

40. 拓展政府网站政策留言板功能，按照市级统一部署要求，增设政策评价与建议窗口，支持市民企业对政策执行情况进行评价。咨询和评价内容原则上不作公开展示，作为政策修订完善的重要参考。统一规范政策留言板设置，简化必填项，实行统一身份认证，配合市大数据中心落实市民企业在“一网通办”个人主页查询政策咨询和回复内容。

41. 健全政策留言板咨询回应工作机制，坚持和完善政务公开部门统筹、业务部门协同的工作程序，明确政策留言答复时限，安排专人负责答复办理，进一步提升政策咨询回应的规范性、针对性、实效性。

42. 加强政策咨询回复的转化运用，对咨询较为集中的问题，政策制定机关形成常见问题与解答清单并公开发布；对留言反映较为集中的问题、建议或其他重要情况，政策制定机关及时启动专题调查。

#### （五）拓宽政策阅办联动惠及面

43. 坚持公众需求为导向，推动全市“一网通办”高频办事项实现与区内对应政策的“阅办联动”。

44. 对于包含“一网通办”办事项的新增政策文件，及时同步上线“阅办联动”功能，确保功能设置的全面性。

45. 加强对“上海金山”政府网站“阅办联动”专栏功能的定期巡检，确保跳转链接正常访问。

#### （六）畅通政社合作机制

46. 充分发挥行业协会、商会、产业园区、律师事务所等社会组织和居村委等基层组织作用，依托“一网通办”各端、社区云等线上载体，向相关组织同步推送政策原文、解读材料以及问答清单等政策知识点，支持各类社会组织、基层组织结合服务对象的特点和需求，开展贴近企业、贴近群众、贴近基层的政策推送、解读等服务。

47. 适时组织开展对行业协会、商会、产业园区等社会组织和居村委等基层组织的政策辅导，确保政策信息传递的一致性、权威性和精准性。

48. 在既有政社合作经验做法的基础上“以点带面”，探索形成在政策需求收集、政策评价等方面的政社合作机制，充分发挥

政府和社会力量“1+1>2”的协同效应，合力打造“政府+”多元立体的政策公开体系，有效保障政策公开服务落实落细。

### 三、完善公开载体建设，全方位多形式构建公开渠道

#### （一）配合推进全市主动公开公文库建设

49. 加强公文录入的规范性，统一内容要素、规范格式标准，推动区级主动公开公文在全市主动公开公文库前端展示。

50. 推动申报通知、公告通报、政策解读等非公文类政策信息补充收入全市主动公开公文库。

#### （二）加强政务公开平台建设

51. 强化政府信息公开与政务公开栏目的衔接融合，推动各单位自建公开平台的对标管理，坚持数据同源，促进信息资源共享共用。

52. 着力消除“数字鸿沟”，深化“上海金山”门户网站无障碍改造，持续优化无障碍数字化应用。

53. 加强政府网站与政务新媒体协同联动，做好政策发布和解读。结合政策特点和受众，综合运用“报、网、端、微、屏”等线上、线下渠道发布政策，扩大政策知晓面和参与度。

#### （三）优化政府公报内容和推送渠道

54. 丰富政府公报内容，将重要政策文件、解读材料纳入选编范围，以需求为导向，增加刊载人事任免、表彰褒扬等企业群众关心的政策信息。

55. 办好政府公报电子版，开通电子公报订阅渠道，提升“掌上公报”影响力。

## 四、畅通政民沟通桥梁，聚民意谋实效深化公众参与

### （一）优化公众参与政策制定机制

56. 除依法应当保密的外，在制定涉及公共利益的政策文件时，通过政府网站、政务新媒体等途径向社会公开征求意见，通过座谈调研等方式听取公众代表的意见。

57. 制定涉企政策时，要重点听取企业、行业协会、商会意见；制定改进与保障民生政策时，要加强调研走访，充分了解公众需求；制定涉及特定群体利益的政策时，要充分听取相关人民团体、社会组织、群体代表的意见。

### （二）深化公众代表列席政府决策会议

58. 推动更多与市民企业生活生产直接相关的议题邀请公众代表列席区政府常务会议。优化代表遴选方式，通过公开报名、基层推选等方式开展代表遴选。做好对列席代表意见建议的研究反馈，以及会议信息的主动公开。

59. 区政府各部门、各街镇（高新区）有关重大建设项目、公共资源配置、社会公益事业、民生保障服务等工作，要充分听取直接利害关系人的意见。年内邀请公众代表列席本单位决策会议不少于1次，加强对代表意见建议研究落实，并做好反馈。

### （三）高质量推进政府开放活动

60. 做深做实“政府开放月”品牌，8月集中组织开展以民心工程、实项目等为主要内容的线上、线下开放活动。活动设置答疑、座谈、问卷调查等环节，让公众体验政府工作、开展交流互动、收集意见建议，持续提升开放活动社会效果，防止形式主

义。

61. 结合本单位重点工作、围绕公众关切和重要时间节点，常态化开展政府开放活动。

#### **（四）高质效办理中国政府网转办留言**

62. 严格落实国家和本市关于办理中国政府网转办留言工作的各项要求，确保办理质量，提升市民对办理结果的满意度。

63. 强化结果应用，对留言办理中发现的共性问题，加强源头分析，由点及面，以单一留言问题办理带动同类问题触类解决。

### **五、夯实公开工作基础，规范化系统化推进政务公开**

#### **（一）统筹做好主动公开与保密审查**

64. 根据上级统一部署，分领域、分层级确定法定公开事项，形成主动公开事项目录，确保法定公开事项公开到位。

65. 完善公文公开属性认定流程，依法对拟公开的信息进行保密审查，防止泄露国家秘密、工作秘密和敏感信息。加强对个人隐私和商业秘密的保护。

66. 科学确定公开发布方式，对公开内容仅涉及特定对象的，实行定点、定向公开。

#### **（二）规范答复政府信息公开申请**

67. 加强办理过程中与申请人的沟通，有效、准确回应信息申请需求。开展“依申请公开小课堂”，对于复杂、疑难申请，及时组织相关部门会商研判，提升答复质量。做好复议诉讼案件信息报备管理，定期总结与通报复议诉讼情况，发挥复议、诉讼案例的提示、警示作用。

68. 合理应用一事一申请、收取信息公开处理费等途径，规制滥用申请权情形，依法维护信息公开工作秩序。

### （三）强化业务培训和交流

69. 将政务公开培训纳入领导干部和新进公务员通识培训内容，围绕依申请办理、政策解读等办好政务公开专项培训。

70. 以现场会、专报等形式，加强对经验做法、优秀案例的总结推广。

### （四）完善考核评估体系

71. 更好发挥考核指挥棒作用，进一步聚焦考核内容，突出对重点工作薄弱环节的考核评估，形成考核评估问题清单。

72. 针对考核评估问题清单，各单位要研究形成整改方案，抓好整改落实，并书面汇报整改落实情况。

### （五）强化组织落实

73. 各单位主要负责同志每年至少听取政务公开工作汇报 1 次。

74. 各单位要抓好政务公开队伍梯队建设和人员储备，减少因人员流动对业务工作稳定造成的影响。

75. 根据本工作要点，结合本单位工作实际做好任务分解，于本工作要点发布后 30 日内报送区政府办公室，逐项抓好落实，要点落实情况纳入各单位政府信息公开工作年度报告中予以公开。

附件：2024 年金山区政务公开工作要点任务分解表

## 附件

# 2024 年金山区政务公开工作要点任务分解表

序号	任务名称	任务内容	责任单位	时间节点
<b>一、融入中心服务大局，高质量深层次推进主动公开</b>				
1	围绕落实重大战略任务做好信息公开	及时公开乐高乐园项目建设、滨海国际文化旅游度假区最新进展、汇龙湖区域连片开发、西南交通枢纽打造等重大项目推进情况。	区国资委、 区滨海办、山阳镇、 区交通委	全年
2		做好碳纤维、无人机、生物医药、新型显示等特色优势产业和绿色能源、生物制造、人工智能等未来产业发展和园区转型升级的信息公开。	区经委	全年
3		做好上海湾区科创城高质量发展若干政策的发布和解读。加强中科生态数字港二期、东湖国际创新中心、上海湾区大厦、长三角科技城项目建设进展情况的公开。	区科委、区滨海办、 山阳镇、枫泾镇	全年
4		做好全国农业科技现代化先行区创建、“五个统一”农业品牌建设、国家乡村振兴示范县创建等乡村振兴工作阶段性成效的公开。	区农业农村委	全年
5		制定公开《金山区与嘉兴市联动发展三年行动计划（2024-2026年）》，并做好产业发展、生态环保、治安防控、公共服务等领域协同协作工作公开。	区发改委	全年
6	围绕促进经济稳定发展做好信息公开	制定发布年度优化营商环境工作方案 7.0 版，做好典型经验做法的宣传推介。	区发改委	全年
7		做好推进低碳示范创建，以及海上风电场一期项目建设、新能源公交车更新置换等落实“双碳”战略情况的公开。	区发改委、区交通委	全年
8		做好促进民营经济发展和保障民营企业公平参与市场竞争的政策措施公开，依法依规为企业纾困解难。	区经委、 区市场监管局	全年

9	围绕促进经济稳定发展做好信息公开	做深做实《金山区关于深化产业转型升级促进实体经济高质量发展的若干政策》的政策解读，服务保障实体经济大力发展。	区经委、区科委、 区市场监管局、 区投资促进办	全年
10		办好购物节、旅游节、上海湾区滨海嘉年华等促进消费活动，做好相关重点消费领域的政策宣传和活动推介。	区经委、区文旅局	全年
11		常态长效做好重点企业“服务包”的公开服务和推送，赋能企业发展。	区经委	全年
12	围绕保障和增进民生福祉做好信息公开	做好民心工程和民生实事项目征集、推进情况的信息公开。	区发改委、区重大办、各街镇、高新区	全年
13		及时发布养老、失业、工伤、医保、低保等民生保障待遇标准调整信息。	区民政局、 区人社局、区医保局	全年
14		强化公开稳岗扩岗、创业扶持、技能培训等信息，持续做好高校毕业生等重点群体就业支持政策的公开、解读和推送工作。	区人社局	全年
15		做好企业购房新政、差异化人才购房新政的热点问题解读，优化廉租住房、保障性租赁住房、共有产权保障住房房源信息、申请条件、申请渠道等信息的集成公开与阅办联动。	区房管局	全年
16		加强既有多层住宅加装电梯政策宣传、解读、办理等关键环节的信息公开工作，着力提升人民群众幸福感和满意度。	区房管局	全年
17		做好优质均衡教育体系建设、职业高等教育质量提升、学前教育高质量发展等重点工作的推进情况公开。及时跟进公开华二金山实验学校、秋灵路中学、朱泾三幼等区重大工程项目的建设情况。	区教育局	全年
18		持续公开巩固国家卫生区创建成果成效，做好推进社区卫生服务能力提升“1+X”配套文件等重要政策的公开和解读。	区卫健委	全年

19	围绕保障和增进民生福祉 做好信息公开	做好早餐工程建设新增示范点创建和发布工作，完善并动态更新早餐地图。做好推进生活服务业提质扩容、“绿色餐厅”创建、“光盘行动示范店”等项目落地落实情况的公开。	区经委	全年
20	围绕提升城市治理现代化 水平做好信息公开	做好年度行政许可事项清单的更新编制和发布工作。	区政务服务办	全年
21		抓好“一网通办”便民利企举措和“一网统管”城市管理做法的信息公开。	区政务服务办、 区城运中心	全年
22		制定公开“美丽金山”建设行动方案，推进“美丽海湾”和“无废城市”建设、“两山”实践创新基地创建、新一轮清洁空气行动计划工作进展的公开。	区生态环境局	全年
23		持续公开“一环一河”项目建设信息，推进金山大道经济走廊环境整治绿化提升工程、金山大道金卫城河公共绿地新建工程的进展信息公开。	区水务局、区绿化市容局、金山卫镇	全年
24		做好推进“两旧一村”改造和“15分钟社区生活圈”建设情况的信息公开。	区房管局、各街镇、 高新区	全年
25		推动工程建设项目立项、用地、规划、施工、竣工验收等各阶段审批信息全流程公开。	区发改委、区规划资源局、区建管委	全年
26		做好重点行业领域的重大事故隐患排查整治工作推进情况的公开。	区应急管理局、 各相关部门	全年
27		围绕抓好政府自身建设做好 信息公开	做好执法、普法信息公开。及时公开公证、司法鉴定、法律援助等法律服务方面的便民利民举措。	区司法局
28	及时制定发布全区各级行政机关的年度重大行政决策目录，做好“五大法定程序”履行情况的公开。		区政府办公室、各部门、街镇、高新区	11月底前
29	强化部门和单位预决算公开，完善预算绩效信息公开，全面公开项目支出绩效目标、绩效自评结果（除涉密项目外），优化预决算公开专栏，提高公众查阅便捷性。		区财政局	全年

二、助力政策落地落实，全链条全周期优化公共服务				
30	深化政策集成式发布结果运用	以“一件事、一类事”为视角定期梳理报送符合标签的政策文件，切实加强维护更新和日常巡检，及时查漏补缺，确保主题库归集政策的准确性、全面性、及时性。	区政府办公室、 区行政服务中心、 各相关部门	11月底前
31		用足用好集成式发布成果，推出更多政策集成应用产品。探索通过人工智能、大数据等新技术对惠企政策进行拆解与整合，打造针对性实用性强、服务面广的“政策服务包”。	区经委、各相关部门	10月底前
32	开展“政策解读提升年活动”	坚持政策解读“三同步”要求，将政策解读与政策制定同步考虑、同步安排、同步推进。以区政府、区政府办公室名义制订的政策文件，在报审政策文件相关材料时，同步报送经起草部门主要领导审定的解读材料，政策解读质量不高的退回整改。	区政府办公室、 各部门	全年
33		健全政策“全生命周期”解读工作机制，政策草案公开征集意见阶段，做好政策草案解读；政策发布阶段，加强政策精细化解读；政策施行过程中，围绕企业群众关注热点和问题诉求，形成问题清单，做好政策跟踪解读和热点回应。	各部门、街镇、 高新区	全年
34		组织区内政策解读优秀案例评选，通过面向市民和企业的社会评价，推动政策解读更好回应公众需求。	区政府办公室	6月底前
35		修订完善政策解读工作指南，以政策分类为基础，从解读重点、解读方式、发布传播等方面，形成针对性、差异化的规则指引。	区政府办公室	5月底前
36		扩大政策解读培训范围，邀请重点单位的业务部门参与政策解读同堂培训，从政策制定的源头提升政策解读质量。	区政府办公室	4月底前
37	优化政策推送和订阅服务	继续依托“一网通办”企业专属空间、“随申办”企业云、金山企业服务云等平台积极开展政策的精准推送，持续完善行业标签体系，加强行业标签与政策标签的关联，提升政策推送对象的准确性和推送内容的实用性。	区行政服务中心、 区经委、各相关部门	全年

38	优化政策推送和订阅服务	综合运用“四类推送法”实现精准推送：一是通过“一网通办”企业专属空间开展精准推送或者订阅服务；二是通过第三方互联网咨询平台开展广泛推送；三是通过短消息等传统网络通讯方式开展办事类政策及申报渠道的直达推送；四是通过政务服务窗口、行业协会、商会、产业园区等线下渠道开展接力推送。	各相关部门、街镇、高新区	11月底前
39		加强政策订阅服务应用宣传，进一步丰富订阅主题，促进企业群众结合自身需求订阅相关主题政策，提升政策推送的适配性。	区行政服务中心、各相关部门	9月底前
40	强化政策留言板建设	增设政策评价与建议窗口，支持市民企业对政策执行情况进行评价。咨询和评价内容原则上不作公开展示，作为政策修订完善的重要参考。统一规范政策留言板设置，简化必填项，实行统一身份认证，配合市大数据中心落实市民企业在“一网通办”个人主页查询政策咨询和回复内容。	区政府办公室、区行政服务中心	按市级部署
41		健全政策留言板咨询回应工作机制，坚持和完善政务公开部门统筹、业务部门协同的工作程序，明确政策留言答复时限，安排专人负责答复办理，进一步提升政策咨询回应的规范性、针对性、实效性。	区政府办公室、区行政服务中心	3月底前
42		加强政策咨询回复的转化运用，对咨询较为集中的问题，政策制定机关形成常见问题与解答清单并公开发布；对留言反映较为集中的问题、建议或其他重要情况，政策制定机关及时启动专题调查。	各相关部门	11月底前
43		推动全市“一网通办”高频办事事项实现与区内对应政策的“阅办联动”。	各相关部门、区行政服务中心	11月底前
44	拓宽政策阅办联动惠及面	及时同步上线包含“一网通办”办事事项的新增政策文件的“阅办联动”功能，确保功能设置的全面性。	区行政服务中心、各相关部门	全年
45		加强对“上海金山”政府网站“阅办联动”专栏功能的定期巡检，确保跳转链接正常访问。	区行政服务中心、各相关部门	全年

46	畅通政社合作机制	依托“一网通办”各端、社区云等线上载体，向行业协会、商会、产业园区、律师事务所等社会组织和居村委等基层组织同步推送政策原文、解读材料以及问答清单等政策知识点，支持各类社会组织、基层组织结合服务对象的特点和需求，开展贴近企业、贴近群众、贴近基层的政策推送、解读等服务。	各相关部门、街镇、高新区	11月底前
47		适时组织开展对行业协会、商会、产业园区等社会组织和居村委等基层组织的政策辅导，确保政策信息传递的一致性、权威性和精准性。	各相关部门、街镇、高新区	11月底前
48		“以点带面”探索形成在政策需求收集、政策评价等方面的政社合作机制，合力打造“政府+”多元立体的政策公开体系。	区政府办公室、各相关部门、街镇、高新区	7月底前
<b>三、完善公开载体建设，全方位多形式构建公开渠道</b>				
49	配合推进全市主动公开公文库建设	规范公文录入，推动区级主动公开公文在全市主动公开公文库前端展示。	区政府办公室、区行政服务中心、各部门、街镇、高新区	全年
50		推动申报通知、公告通报、政策解读等非公文类政策信息补充收入全市主动公开公文库。	区政府办公室、区行政服务中心、各部门、街镇、高新区	全年
51	加强政务公开平台建设	推动各单位自建公开平台的对标管理，坚持数据同源，促进信息资源共享共用。	区政府办公室、区行政服务中心、各部门、街镇、高新区	全年
52		深化“上海金山”门户网站无障碍改造，持续优化无障碍数字化应用。	区行政服务中心	9月底前
53		加强政府网站与政务新媒体协同联动，做好政策发布和解读。结合政策特点和受众，综合运用“报、网、端、微、屏”等线上、线下渠道发布政策。	区政府办公室、区行政服务中心、各部门、街镇、高新区	全年
54	优化政府公报内容和推送渠道	将重要政策文件、解读材料纳入公报选编范围，增加刊载人事任免、表彰褒扬等企业群众关心的政策信息。	区政府办公室	全年

55	优化政府公报内容和推送渠道	办好政府公报电子版，开通电子公报订阅渠道。	区政府办公室	按市级部署
<b>四、畅通政民沟通桥梁，聚民意谋实效深化公众参与</b>				
56	优化公众参与政策制定机制	除依法应当保密的外，在制定涉及公共利益的政策文件时，通过政府网站、政务新媒体等途径向社会公开征求意见，通过座谈调研等方式听取公众代表的意见。	各部门	全年
57		制定涉企政策时，重点听取企业、行业协会、商会意见；制定改进与保障民生政策时，加强调研走访，充分了解公众需求；制定涉及特定群体利益的政策时，充分听取相关人民团体、社会组织、群体代表的意见。	各部门	全年
58	深化公众代表列席政府决策会议	推动更多与市民企业生活生产直接相关的议题邀请公众代表列席区政府常务会议。持续通过公开报名、基层推选等方式开展代表遴选。做好对代表意见建议的研究反馈，以及会议信息的主动公开。	区政府办公室、各相关部门	全年
59		对重大建设项目、公共资源配置、社会公益事业、民生保障服务等工作，要充分听取直接利害关系人的意见。年内邀请公众代表列席本单位决策会议不少于1次，加强对代表意见建议研究落实，并做好反馈。	各部门、街镇、高新区	11月底前
60	高质量推进政府开放活动	8月集中组织开展以民心工程、实项目等为主要内容的线上、线下开放活动。活动设置答疑、座谈、问卷调查等环节，持续提升开放活动社会效果，防止形式主义。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	8月底前
61		结合本单位重点工作、围绕公众关切和重要时间节点，常态化开展政府开放活动。	各部门、街镇、高新区	全年
62	高质效办理中国政府网转办留言	严格落实国家和本市关于办理中国政府网转办留言工作的各项要求，确保办理质量，提升市民对办理结果的满意度。	区政府办公室、区城运中心、各相关单位	全年
63		强化结果应用，对留言办理中发现的共性问题，加强源头分析，以单一留言问题办理带动同类问题触类解决。	区政府办公室、区城运中心、各相关单位	全年

五、夯实公开工作基础，规范化系统化推进政务公开				
64	统筹做好主动公开与保密审查	根据上级统一部署，分领域、分层级确定法定公开事项，形成主动公开事项目录。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	按市级部署
65		完善公文公开属性认定流程，依法对拟公开的信息进行保密审查，防止泄露国家秘密、工作秘密和敏感信息。加强对个人隐私和商业秘密的保护。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	全年
66		科学确定公开发布方式，对公开内容仅涉及特定对象的，实行定点定向公开。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	全年
67	规范答复政府信息公开申请	加强办理过程中与申请人的沟通，有效、准确回应信息申请需求。开展“依申请公开小课堂”，对于复杂、疑难申请，及时组织相关部门会商研判，提升答复质量。做好复议诉讼案件信息报备管理，定期总结与通报复议诉讼情况，发挥复议、诉讼案例的提示、警示作用。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	全年
68		合理应用一事一申请、收取信息公开处理费等途径，规制滥用申请权情形。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	全年
69	强化业务培训和交流	将政务公开培训纳入领导干部和新进公务员通识培训内容，围绕依申请办理、政策解读等办好政务公开专项培训。	区政府办公室	10月底前
70		以现场会、专报等形式，加强对经验做法、优秀案例的总结推广。	区政府办公室	全年
71	完善考核评估体系	突出对重点工作和薄弱环节的考核评估，形成考核评估问题清单。	区政府办公室	9月底前
72		针对考核评估问题清单，研究形成整改方案，抓好整改落实，并书面汇报整改落实情况。	各部门、街镇、高新区	10月底前

73	强化组织落实	各单位主要负责同志每年至少听取政务公开工作汇报1次。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	10月底前
74		抓好政务公开队伍梯队建设和人员储备，减少因人员流动对业务工作稳定造成的影响。	区政府办公室、各部门、街镇、高新区	全年
75		根据本工作要点，结合本单位工作实际做好任务分解，于本工作要点发布后30日内报送区政府办公室，逐项抓好落实，要点落实情况纳入各单位政府信息公开工作年度报告中予以公开。	各部门、街镇、高新区	全年



